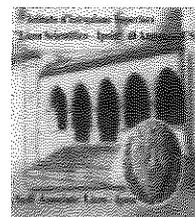


M.I.U.R. U.S.R. CALABRIA A.T.P. COSENZA
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
POLO SCOLASTICO "C. Mortati"
LICEI: Scientifico - Scienze Umane - Tecnologico
ISTITUTI TECNICI: Amministrazione Finanza Marketing
Industriale - Nautico - Chimico Biologico- Sanitario
ISTITUTI PROFESSIONALI: Odontotecnico - Gestione Acque R.A.
87032 AMANTEA (CS)
☎ 0982/41969
e-mail: CSISO14008@istruzione.it
pec-mail: CSISO14008@pec.istruzione.it
Sito: www.iispoloamantea.gov.it



Prot. n **0001823 VI.9** del 11/05/2020

Amantea, 4/05/2020.

**REGOLAMENTO DI ISTITUTO
PER IL PROTOCOLLO RELATIVO
ALLA SICUREZZA DEI LAVORATORI,
LA SALUBRITÀ DEGLI AMBIENTI DI LAVORO,
PER LA PREVENZIONE E LA PROTEZIONE
DA CONTAGI DA PANDEMIA COD-19**

PREMESSA

Con riferimento alle note circostanze di emergenza nazionale per la Pandemia da Coronavirus, a tutto quanto già emanato ad oggi:

- dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- dal Ministero della Pubblica Istruzione;
- dalla Regione Calabria;
- dall'Ente Provincia di Cosenza;
- dall'Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria;
- dalle Autorità Municipali Locali;
- da questa Istituzione;
- dal MIUR circa le attività degli esami di stato, per la conclusione dell'a.s. 2019/2020;
- di quanto all'oggetto emarginato;
- alla normativa relativa al D.lgs n° 81/08, oltre s. i. e m.;
- al DPCM 26 aprile 2020 Ulteriori disposizioni attuative del D.L. 23 febbraio 2020, Allegato n° 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, in vigore dal 4/05/2020.

- al Protocollo Accordo Imprese OO.SS. Covid-19 – Raccomandazioni Per La Sicurezza Dei Lavoratori – Garanzie Per La Salubrità Degli ambienti Di Lavoro;
- Alle comunicazioni del Medico del Lavoro di Istituto del 4/05/2020;
- all'aggiornamento del P.V.R. e P.E. di Istituto;
- a quanto disposto, applicato e sottoposto a vigilanza dalla Commissione di Vigilanza di Istituto, per il Protocollo Covid-19, per la sicurezza dei lavoratori, la salubrità degli ambienti di lavoro, per la prevenzione e la protezione da contagi da pandemia commissione, alla data del 4 Maggio 2020;

di seguito si elencano gli articoli del presente Regolamento specifico, per tutto il personale ed assimilati.

Art. 1 - INFORMAZIONE

Questa Istituzione ha pubblicato sul proprio Sito le informative per tutti i soggetti che, a diverso titolo possono frequentare i locali dell'edificio.

I lavoratori, studenti, visitatori, sono tenuti a prendere visione, oltre che sul Sito anche sui luoghi frequentati, di tutta l'apposita segnaletica informativa, al fine di osservare le misure cautelari in questione.

Art. 2 - Obbligo di restare a casa con febbre oltre 37.5. In presenza di febbre (oltre i 37.5) o altri sintomi influenzali vi è l'obbligo di rimanere al proprio domicilio e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria.

Art. 3 - Accettazione di non poter entrare o permanere a Scuola, e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo: sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti.

Art. 4 - Impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del datore di lavoro nel fare accesso a scuola. In particolare: mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti per la prevenzione dai contagi.

Art. 5 - Impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro e/o suoi delegati all'uopo della presenza di qualsiasi

sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.

Art. 6 - Osservanza delle modalità di accesso sui luoghi di lavoro, con disinfezione delle mani con i dispositivi e preparati messi a disposizione. L'uso delle mascherine e dei guanti rimane in obbligo, come prescritto dai DCPM, per la mobilità personale consentita.

Art. 7 - Osservanza delle modalità di accesso alla sede di lavoro: controlli all'ingresso della Scuola.

Tutti i soggetti, all'atto di ingresso in questa sede, dovrà essere sottoposto al controllo della temperatura corporea.

Se questa risulterà **superiore ai 37,5°**, non sarà consentito l'accesso.

Le persone risultanti in tale condizione, saranno momentaneamente isolate, per consentire di recarsi al Pronto Soccorso e/o nelle infermerie di sede, ma dovranno contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni.

Art. 8 - Divieto per chiunque intenda fare ingresso in questa sede, se negli ultimi 14 giorni ha avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS.

Art. 9 - MODALITÀ DI ACCESSO DI FORNITORI ESTERNI

Al fine di ridurre le possibilità di contatto con il personale, l'accesso di fornitori esterni deve essere regolato con i seguenti accorgimenti:

- laddove possibile, gli autisti dei mezzi di trasporto devono rimanere a bordo dei propri mezzi;
- non è consentito l'accesso agli uffici per nessun motivo;
- per le necessarie attività di approntamento delle attività di carico e scarico, il trasportatore dovrà attenersi alla rigorosa distanza di un metro;
- per fornitori/trasportatori e/o altro personale esterno, sono resi disponibili servizi igienici dedicati, con il divieto di utilizzo di quelli del personale dipendente.

Art. 10 - PULIZIA E SANIFICAZIONE

La Scuola assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni e di svago, con prodotti adeguati.

Si garantisce la pulizia a fine turno e la sanificazione periodica di tastiere, schermi touch, mouse, con adeguati detergenti, in tutti i locali praticati.

Nel caso di rilevata ed accertata presenza di una persona con COVID-19 all'interno dei locali, si procede alla pulizia e sanificazione dell'area secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute, nonché alla ventilazione dei locali.

Art. 11 - MAGGIORI PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI

È obbligatorio che le persone di cui sopra, adottino maggiori precauzioni igieniche, in particolare per le mani. La Scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani e raccomanda la frequente pulizia delle stesse con acqua e sapone, oltre che con preparati specifici, in erogazione con dispenser collocati in punti facilmente individuabili.

Art. 12 - RIUNIONI, EVENTI INTERNI, PROVE D'ESAME E FORMAZIONE

Gli spostamenti all'interno dei locali devono essere limitati al minimo indispensabile e nel rispetto delle indicazioni di protocollo.

Le riunioni in presenza, ritenute obbligatorie, laddove queste fossero necessarie, dovrà essere ridotta al minimo la partecipazione necessaria e, comunque, dovranno essere garantiti il distanziamento interpersonale e una adeguata pulizia/areazione dei locali.

Per le prove d'esame, dovranno essere osservate tutte le precauzioni di protocollo, Mascherine, guanti, distanze, schermi di interlocuzione, riduzione di contestuale permanenza, con collegamento di osservazione pubblica in appositi spazi dedicati della Scuola.

Art. 13 - Sono sospesi tutti gli eventi interni e ogni attività di formazione in modalità in aula, anche obbligatoria, anche se già organizzati.

E' comunque possibile effettuare la formazione a distanza da remoto.

Art. 14 - GESTIONE DI UN CASO SINTOMATICO

Nel caso in cui una persona sviluppi febbre e sintomi di difficoltà respiratoria con tosse, lo deve dichiarare immediatamente all'ufficio del personale, che procederà al suo immediato allontanamento.

La Scuola avverte immediatamente le autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il Covid-19 forniti dalla Regione o dal ministero della Salute.

Art. 15 - DOVERI DEL PERSONALE INTERNO

Ai sensi del D.L.G.S. n° 81/08, oltre che successive i., e m. e per tutto quanto sopra richiamato, il lavoratore, nel manifestarsi di sintomi che possono destare sospetto di contagio pandemico, è tenuto tempestivamente a rivolgersi ai presidi sanitari territoriali preposti, per ogni accertamento di rito, per come prescritto dalle disposizioni specifiche, dandone tempestiva notizia a questa Istituzione.

Art. 16 - IL MEDICO DEL LAVORO COMPETENTE

Il medico del lavoro competente collabora con il legale rappresentante del datore di lavoro il Dirigente Scolastico, il D.S.G.A. ed R.L.S., recependo eventuali comunicazioni dei lavoratori, che versano in situazioni certificate da Enti Sanitari Pubblici, circa particolare patologie attuali o pregresse, al fine di provvede alla loro tutela nel rispetto della *privacy*.

In riferimento Circolare del 29 aprile 2020 del Ministero della Salute il medico del lavoro competente di questa Istituzione, si riserva di emanare ulteriori prescrizioni.

Art. 17 - RICHIESTE INTERVENTI ENTI CORRELATI

Per tutta la normativa prescrittiva inerente la logistica della gestione patrimoniale dell'edilizia, artt. 85 Comma 2, art. 86 Comma 1 lettera "a", "b" e "c", art. 87 del vigente T.U. Scuola n° 297/94, che attribuisce agli Enti Locali Preposti, ogni intervento necessario all'esercizio del servizio pubblico, in relazione all'ordine di istruzione, questa Istituzione ha inoltrato formale richiesta all'Ente Provincia di Cosenza, un intervento di sanificazione straordinaria per i locali di questo edificio scolastico, secondo le direttive Ministeriali di cui ai protocolli, da porre in essere in tempo utile rispetto all'inizio delle attività di scrutini ed esami, come da calendario Regionale, rimanendo in attesa di riscontro.

Tanto viene disposto, applicato e sottoposto a vigilanza in questa Istituzione, alla data del 4 Maggio 2020.

LA COMMISSIONE DI VERIFICA DEI PROTOCOLLI COVID-19

Il Medico del Lavoro Competente, Dott. Pietro Borsani

**Legale Rappresentante del Datore di Lavoro,
Dirigente Scolastico, Prof. Arch. Francesco Calabria**

**IL Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi,
Dott. Mariano Longo**

Il Rappresentante della Sicurezza dei Lavoratori.

Prof. Francesco Coscarella

Funzione strumentale sulla sicurezza

Prof. Pasqualino Sellaro

